



COMUNE DI CAMERI

(Provincia di Novara)

REGOLAMENTO

PER LA LOCAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SITI IN VIA SAN BIAGIO N. 4/A – CAMERI

Approvato con deliberazione del C.C. n. 4 del 1° aprile 2025

ART. 1 – FINALITA'

Il presente Regolamento disciplina le modalità e i criteri per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale siti in Cameri in via San Biagio n. 4/A.

ART. 2 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO E PRINCIPALI REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE

Il Regolamento per la locazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica siti in Cameri in via San Biagio n. 4/a, ha come oggetto l'assegnazione in affitto di n. 9 alloggi.

In particolare:

- N. 7 alloggi destinati a persone anziane: coniugi, coppie conviventi o nuclei familiari di cui almeno un componente abbia compiuto 60 anni di età.
- N. 2 alloggi situati al terzo piano dell'immobile così come stabilito dalla deliberazione di C.C. n. 17 del 29 gennaio 1990, destinati a giovani coppie, con o senza figli, sposate o conviventi, di cui almeno un componente abbia un'età non superiore ad anni 40;

Nel rispetto dei parametri di adeguatezza dell'alloggio, il numero massimo dei componenti del nucleo familiare non può essere superiore a quattro persone.

ART. 3 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

La Giunta comunale è l'organo competente ad emettere il Bando per l'assegnazione degli alloggi sulla base dei criteri stabiliti dal presente regolamento. Le domande saranno esaminate dalla Commissione competente a norma del successivo art. 8. L'Ufficio Segreteria provvederà alla pubblicazione della graduatoria nel rispetto della normativa sulla privacy.

ART. 4 - I REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE

Per partecipare al Bando di concorso per l'assegnazione di un alloggio è necessario possedere i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione europea o di uno Stato non aderente all'Unione europea, regolarmente soggiornante in Italia in base alle vigenti normative in materia di immigrazione, o titolari di protezione internazionale;
- b) residenza anagrafica nel Comune di Cameri da almeno 2 anni;
- c) non essere titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare su tutto il territorio nazionale e/o all'estero;
- d) non essere assegnatario di alloggio di edilizia sociale nel territorio regionale;
- e) non aver occupato un alloggio di edilizia sociale senza titolo;
- f) non essere stati dichiarati decaduti dall'assegnazione dell'alloggio a seguito di morosità, salvo che il debito conseguente a morosità sia stato estinto prima di effettuare la presente domanda;
- g) attestazione ISEE del nucleo familiare, in corso di validità, non superiore ad € 15.000,00;
- h) Età anagrafica e requisiti previsti dal bando di concorso.

I requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando da parte sia del richiedente che dei componenti il nucleo familiare ad esclusione del requisito previsto dalla lettera h).

ART. 5 – FORME DI PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO

Il Comune assicura la massima pubblicizzazione del bando mediante:

- la sua affissione per almeno 15 gg. consecutivi all' Albo Pretorio;
- la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente per almeno 30 giorni.

ART. 6 - DOMANDA E ALLEGATI

Il modulo per la presentazione della domanda sarà allegato al bando pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e distribuito a richiesta dagli Uffici Segreteria e URP.

Alla domanda deve essere allegata la dichiarazione sostitutiva di certificazione a norma dell'art. 46 D.P.R. 445/2000 contenente le seguenti informazioni:

- cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione europea o di uno Stato non aderente all'Unione europea, con regolare permesso di soggiorno in base alle vigenti normative in materia di immigrazione, o titolari di protezione internazionale;
- residenza;
- stato di famiglia;
- codice fiscale;
- attestazione ISEE
- eventuali altri documenti previsti dall'art. 9 del Regolamento.

La dichiarazione mendace è punita ai sensi della legge penale.

Sono esclusi coloro che abbiano presentato la domanda dopo la scadenza fissata dal bando.

ART. 7 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

Il Comune si riserva di procedere agli accertamenti del caso in materia di autocertificazioni, fissando a questo scopo un termine non superiore a 30 gg.

ART. 8 – COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

La Commissione che procederà all'esame delle domande è composta:

- dal Sindaco o Assessore da lui delegato con funzioni di Presidente della Commissione
- da un Consigliere designato dalla maggioranza
- da un Consigliere designato da ciascun gruppo di minoranza
- dall'Assistente Sociale del territorio quale consulente e senza diritto di voto.

La segreteria è affidata a un dipendente comunale che presta servizio presso l'Ufficio Segreteria.

Per la validità delle riunioni e delle relative decisioni è sufficiente la presenza di metà più uno dei componenti la Commissione. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

La Commissione dura in carica fino alla scadenza del mandato dei Consiglieri comunali. In caso di cessazione anticipata dalla carica di Consigliere comunale si procede alla sostituzione mediante votazione in Consiglio Comunale.

ART. 9 – PUNTEGGI DA ATTRIBUIRE AI CONCORRENTI

A) REDDITO

Attestazione ISEE del nucleo familiare, in corso di validità, da € 0,00 a € 5.000,00; **PUNTI 5**

Attestazione ISEE del nucleo familiare, in corso di validità, da € 5.001,00 ad € 8.000,00; **PUNTI 4**

Attestazione ISEE del nucleo familiare, in corso di validità, da € 8.001,00 ad € 12.000,00; **PUNTI 3**

Attestazione ISEE del nucleo familiare, in corso di validità, da € 12.001,00 ad € 15.000,00. **PUNTI 2**

B) ETA' PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 7 ALLOGGI DESTINATI A PERSONE ANZIANE

Per ciascun membro familiare che alla data di pubblicazione del Bando:

- | | |
|--------------------------------------|----------------|
| a) abbia meno di 60 anni di età | PUNTI 0 |
| b) abbia tra i 61 e i 65 anni di età | PUNTI 1 |
| c) abbia tra i 66 e i 75 anni di età | PUNTI 2 |
| d) abbia più di 75 anni di età | PUNTI 3 |

C) ETA' PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 2 ALLOGGI DESTINATI A GIOVANI COPPIE

Per ciascun membro familiare che alla data di pubblicazione del Bando:

- | | |
|---|----------------|
| a) abbia tra i 18 e i 25 anni di età | PUNTI 3 |
| b) abbia tra i 26 e i 35 anni di età | PUNTI 2 |
| c) abbia tra i 36 e i 40 anni di età | PUNTI 1 |
| d) abbia meno di 18 anni di età o più di 40 anni di età | PUNTI 0 |

D) DISABILITA'

Presenza nel nucleo familiare di soggetti diversamente abili con una percentuale di invalidità compresa:

- | | |
|------------------------|----------------|
| a) fra l'80% e il 100% | PUNTI 3 |
| b) fra il 67% e l'79% | PUNTI 2 |

E) RESIDENZA

Per ciascun membro familiare che alla data di pubblicazione del Bando:

- | | |
|---|----------------|
| a) risieda nel Comune di Cameri da più di 20 anni | PUNTI 2 |
| b) risieda nel Comune di Cameri da più di 10 anni | PUNTI 1 |

F) ABITAZIONE

I richiedenti che abitino alla data di pubblicazione del Bando con il proprio nucleo familiare:

- | | |
|--|----------------|
| a) in alloggio il cui stato di conservazione e di manutenzione, certificato dal Comune, si consideri inagibile, antigienico e non a norma sulla base di quanto previsto dal Regolamento locale d'igiene del Comune di Cameri. | PUNTI 2 |
| b) In alloggio che presenta barriere architettoniche, certificate dal Comune, che comportino un concreto impedimento al disabile nell'accessibilità all'alloggio occupato, in relazione allo specifico genere di disabilità posseduta. | PUNTI 2 |
| c) In alloggio da abbandonare a seguito di ordinanze di sgombero o per motivi di pubblica utilità o per esigenze di risanamento edilizio emesse dall'Autorità competente o a seguito di ordinanza e di sentenza esecutiva di sfratto. | PUNTI 1 |

I punteggi sono cumulabili e verranno attribuiti sulla base della documentazione allegata alla domanda di partecipazione al Bando. In caso di parità di punteggio verrà data priorità al richiedente con attestazione ISEE di valore inferiore. In caso di ulteriore parità sarà ritenuto valido l'ordine progressivo di numerazione derivante dal numero di protocollo attribuito alla domanda di partecipazione al Bando.

ART. 10 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione, entro 30 gg. dalla chiusura del Bando e conseguentemente dal ricevimento degli atti e dei documenti del concorso, stila la graduatoria provvisoria che viene pubblicata per 15 gg. all'Albo Pretorio del Comune, con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascun concorrente, individuato con il numero di protocollo assegnato nel momento di presentazione della domanda.

Entro 15 gg. dal termine della pubblicazione della graduatoria gli interessati possono presentare ricorso alla Commissione, che deciderà sulla base dei documenti già acquisiti o allegati al ricorso, entro 15 gg. dalla scadenza per la presentazione delle opposizioni.

Non sono valutabili, al fine della determinazione del punteggio del ricorrente, i documenti che egli avrebbe potuto presentare nel termine all'uopo fissato.

Esaurito l'esame dei ricorsi, la Commissione formula la graduatoria definitiva che verrà pubblicata con le stesse formalità stabilite per la graduatoria provvisoria e costituisce provvedimento definitivo.

Se avverso la graduatoria provvisoria non vengono presentati ricorsi, la medesima diventa definitiva decorsi 15 gg. dalla pubblicazione.

ART. 11 – MODALITA' DELLE ASSEGNAZIONI

La scelta degli alloggi, nell'ambito di quelli da assegnare, è compiuta dalla Commissione competente nel rispetto della dimensione dell'alloggio e del numero dei componenti il nucleo. Alle operazioni di scelta dovrà presenziare un funzionario del Comune.

ART. 12 - DECADENZA

Il Sindaco dispone, con proprio provvedimento, la risoluzione del contratto di locazione, che dovrà essere effettiva entro sei mesi nei confronti di chi:

- a) abbia subaffittato in tutto o in parte, l'alloggio a terzi;
- b) abbia usato l'alloggio per scopi illeciti o immorali;
- c) abbia perduto i requisiti richiesti per l'assegnazione;
- d) si renda moroso per un periodo superiore a due mesi, salvo in casi di impossibilità accertata dal Comune, e comunque per un periodo non superiore a sei mesi.

ART. 13 – CANONE DI LOCAZIONE

Il canone da corrispondere sarà calcolato in base alle vigenti leggi, e ad esso si aggiungono le spese relative ai servizi in comune.

Art. 14 – TRATTAMENTO DATI SENSIBILI

Il trattamento dei dati personali, compreso quelli sensibili, sarà effettuato dal Comune di Cameri, Titolare del trattamento, nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento Europeo n. 679/2016.

ART. 15 – LEGGI ED ATTI REGOLAMENTARI

1. per quanto non espressamente previsto del presente regolamento saranno osservati, in quanto applicabili:
 - a) i regolamenti comunali;
 - b) le leggi ed i regolamenti regionali;
 - c) le leggi ed i regolamenti statali vigenti in materia.

ART. 16 PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO ED ENTRATA IN VIGORE

1. Il presente Regolamento verrà pubblicato in apposito spazio predisposto sul sito web del Comune di Cameri nella sezione Amministrazione Trasparente.
2. Il presente Regolamento entrerà in vigore dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione.