



COMUNE DI CAMERI
Piazza Dante Alighieri 25 - C.A.P. 28062 - (NOVARA)
Tel. 0321 511611 - fax 0321 511650

Prot.

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DI IDONEI IN GRADUATORIE VIGENTI DI CONCORSI PUBBLICI APPROVATE DA ALTRI ENTI PUBBLICI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI – TECNICO DA ASSEGNARE ALL'AREA LAVORI PUBBLICI

In attuazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2025/2027 di cui alla sottosezione del PIAO 2025/2027 del Comune di Cameri, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.7 del 29.01.2025 ;

Visto l'atto di indirizzo adottato con deliberazione di giunta Comunale n. 45 del 09.04.2025 ;

Richiamato l'art. 31 del Regolamento Uffici e Servizi aggiornato con deliberazione n. 44 del 09.04.2025

Visto l'art 34, comma 6, e 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;

In esecuzione della propria determinazione del Responsabile dell'area economico Finanziaria n 44 del 10.04.2025 avente ad oggetto: “Approvazione avviso pubblico per manifestazione di interesse di idonei in graduatorie vigenti di concorsi pubblici approvate da altri enti pubblici, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di personale appartenente all'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex cat. D) – Tecnico, da assegnare all' era Lavori Pubblici;

Rende noto che il Comune di Cameri intende procedere alla copertura di n. 1 posti a tempo pieno e indeterminato nell'ambito nel profilo di funzionario e di Elevata Qualificazione (ex cat. D) -Tecnico da assegnare all'area Lavori Pubblici mediante utilizzo di graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti pubblici, in seguito all'espletamento di concorsi pubblici per la copertura di posti a tempo indeterminato e pieno, in profilo , Pec finanziario.comune.cameri.no@legalmail.it ; Mail: ragioneria@comune.cameri.no.it , tel. 0321511624, professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire, secondo quanto previsto dall'art 1 del presente avviso.

La posizione di lavoro da ricoprire è quella di personale appartenente all'area dei “Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex cat. D) - Tecnico”. Il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, è quello previsto per il Comparto Funzioni Locali, indipendentemente dalla natura dell'ente titolare della graduatoria utilizzata.

La definizione della procedura di scorrimento di graduatoria è subordinata al rispetto di tutti gli adempimenti tecnici e contabili propedeutici e necessari al fine del perfezionamento delle assunzioni pubbliche, e che in caso di mancanza anche di uno dei presupposti di legge non si procederà all'assunzione.

Art. 1- REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti utilmente collocati in graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti pubblici del Comparto Funzioni Locali ed altre Amministrazioni, in seguito all'espletamento di concorsi pubblici per la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno, in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

Titolo di studio:

- Lauree in ingegneria vecchio e nuovo ordinamento ed equipollenti ex D.M 270/2004;
- Lauree architettura ed equipollenti ex D.M 509/1999

Art. 2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le manifestazioni di interesse dovranno essere sottoscritte dagli interessati e pervenire, a pena di decadenza, entro e non oltre il 30/04/2025 sul portale INPA.GOV.IT

Art. 3 - PROCEDIMENTO

In seguito alla scadenza dei termini di pubblicazione del presente avviso pubblico, l'Amministrazione Comunale contatterà gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Cameri, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie, assegnando un termine per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo delle proprie graduatorie. L'Amministrazione Comunale, a seguito delle segnalazioni di disponibilità e delle informazioni ricevute anche da parte di Enti pubblici non appartenenti alle funzioni locali detentori di graduatorie, procederà alla verifica dell'analogia o equivalenza del profilo professionale ricercato con il profilo professionale delle graduatorie disponibili. Nel caso in cui più Enti abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo delle proprie graduatorie, verranno applicati i criteri di cui all'art 31 del Regolamento soprarichiamato.

Il Comune di Cameri si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione dell'idoneo posizionato utilmente, qualora non ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente sottese alla procedura di utilizzo graduatorie di altri enti, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

4 - COMUNICAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Nella fase della chiamata dei soggetti idonei i candidati verranno contattati tramite PEC all'indirizzo comunicato nella candidatura effettuata tramite il Portale Unico di Reclutamento INPA.

5 - TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO. Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per l'espletamento della procedura nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità afferenti la gestione del rapporto stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui alla citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendosi all'Ufficio Personale del Comune di Cameri. Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, Dott.ssa Vecchio Tiziana o al dpo: dpo@comune.cameri.no.it.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Cameri sito in piazza Dante n.25 a Cameri , tel. 0321511624. Il testo dell'avviso ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito internet del Comune <https://comune.cameri.no.it/> , nella home page, all'albo pretorio on-line e nella sezione "Bandi di concorso" del portale "Amministrazione trasparente", nonché ai sensi della normativa vigente sul portale INPA.GOV.IT. Il regolamento comunale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 09.04.2025 ente ad oggetto: "Regolamento Uffici e Servizi", è consultabile nella sezione "Regolamenti" del sito istituzionale e nel portale "Amministrazione trasparente".

IL RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
DOTT.SSA VECCHIO TIZIANA